

**I JÄSENYYSANOMUS**

Uuden yhdistyksen anoessa Suomen Kennelliiton jäsenyyttä tulee vapaamuotoisessa anomuksessa olla liitteenä seuraavat tiedot:

- kopio yhdistysrekisteriotteesta
- yhdistyksen säännöt
- pöytäkirjanote kokouksesta, jossa on päätetty anoa kennelpiiriin **ja** SKL:n jäsenyyttä
- luettelo toimihenkilöistä (puheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja) yhteystietoineen.

Anomus liitteineen lähetetään yhdistyksen kotipaikan kennelpiirille, josta se toimitetaan lausunnon jälkeen Suomen Kennelliitton.

**II JÄSENYHDISTYKSEN ASEMA**

Jäsenyhdistys on tärkein yksikkö liiton organisaatiossa.

Jäsenyhdistys voi olla paikallinen tai alueellinen

- rotukohtainen yhdistys
- kennelkerho tai kennelyhdistys
- metsästysseura.

Mikäli yhdistys on valtakunnallinen (toimialueena Suomi), on jäsenhakemukseen pyydettävä lausunto rotujärjestöltä. Valtakunnallisia samaa rotua edustavia rotuyhdistyksiä voi samanaikaisesti olla Kennelliiton jäsenyhdistyksenä vain yksi.

Säännöissä tulisi olla maininta puhdasrotuisten koirien käytön edistämisestä tai kenneltoiminnasta.

**III JÄSENYHDISTYKSEN TEHTÄVÄ**

on antaa alueellaan neuvoja ja opastusta (myös yksilötasolla).

Tehtävänsä yhdistys voi toteuttaa mm. järjestämällä:

- valistustilaisuuksia ja kursseja, aiheena mm. koiran hankintaan, hoitoon, pitoon ja käyttöön liittyvät asiat, joko yksin tai esimerkiksi yhteistyössä muiden jäsenyhdistysten tai työväen- ja kansalaisopistojen kanssa
- rotukohtaiset kasvattajakurssit
- erilaiset koirien harjoitus- ja koetilaisuudet (tottelevaisuuskoulutus ja kokeet)
- erilaiset metsästyskoirien harjoitustilaisuudet (jäljestys-, nouto-, luola- yms. harjoitukset)
- varsinaiset metsäkokeet ja palveluskoirakokeet
- tottelevaisuuskoulutusohjaajakurssit
- koetoimitsijakurssit
- Match Show -tilaisuudet
- näyttelytoiminta ja koulutus

- pyrkiä edistämään toiminta-alueensa harrastusta ja puhdasrotuisten koirien käyttöä
- pitää yhteyttä piiriin ja noudattaa kurssien, kokeiden, näyttelyiden yms. anomisessa ja toiminta-ilmoitusten jättämisessä annettuja määräaikoja
- jäsenyhdistyksen järjestäessä rotujärjestönsä kanssa tilaisuuksia piirinsä alueella olisi niistä hyvä tiedottaa piirille; kennelpiiri voi näin ottaa tilaisuuden huomioon muussa toiminnassaan, näin lisäksi vältetään päällekkäisyyksiä ja tapahtumista voidaan ilmoittaa harrastajille
- koetuomari- yms. pätevyysesitykset ja ansiomerkkianomukset on aina toimitettava kennelpiirille, joka huolehtii niiden käsittelystä ja edelleen toimittamisesta

Järjestäessään erilaisia tilaisuuksia yhdistys voi ottaa yhteyttä kennelpiiriinsä. Siten yhteistyö ja toiminta kehittyvät parhaiten ja tiedonkulku paranee.

**V KENNELPIIRIN VELVOITTEET JÄSENYHDISTYKSIÄ KOHTAAN**

Kennelpiirin velvollisuuden jäsenyhdistyksiään kohtaan ilmenevät kennelpiirin ohjesäännöstä.

**VI ROTUJÄRJESTÖT JA ROTUA HARRASTAVAT YHDISTYKSET**

Rotujärjestöjen ja rotua harrastavien yhdistysten tehtävät käyvät ilmi rotujärjestöjen ja rotua harrastavien yhdistysten ohjesäännöistä.

**I MEDLEMSANSÖKAN**

Till en fritt formulerad ansökan om medlemskap i Finska Kennelklubben skall den nya föreningen bifoga följande uppgifter:

- kopia av föreningsregisterutdraget
- föreningens stadgar
- protokollsutdrag från det möte, där man fattat beslut om medlemskap i kennelområdet **och** i Kennelklubben
- förteckning över funktionärerna (ordförande, sekreterare och skattmästare) jämte kontaktuppgifter.

Ansökan sändes till kennelområdet på föreningens hemort. Distriktet sänder ansökan jämte utlåtande till Kennelklubben.

**II MEDLEMSFÖRENINGENS STÄLLNING**

Medlemsföreningen är den viktigaste enheten i klubbens organisation.

Medlemsförening kan vara lokal eller regional

- rasförening
- kennelklubb eller kennelförening
- jaktförening

Om föreningen är riksomfattande (verksamhetsområde hela Finland), skall till ansökan bifogas utlåtande av specialklubben. Riksomfattande rasföreningar för en och samma ras kan det samtidigt finnas endast en av i Kennelklubben.

Det skall i stadgarna finnas en passus om befrämjande av bruket av renrasiga hundar eller kennelverksamhet.

**III MEDLEMSFÖRENINGENS UPPGIFT**

är att på sitt område ge råd och upplysningar (även på individnivå).

Sin uppgift kan föreningen förverkliga bl.a. genom att anordna:

- infomöten och kurser om bl.a. anskaffning av hund, hundskötsel, hundhållning antingen ensam eller t.ex. i samarbete med annan medlemsförening eller arbetar- och medborgarinstitut
- uppfödarkurser för vissa raser
- olika tränings och provtillfällen (lydnadsskolning och prov)
- olika träningstillfällen för jakthundar (spårnings-, apporterings-, gryt-, mm övningar)
- egentliga jaktprov och tjänstehundsprov
- lydnadskurser
- provfunktionärskurser
- Match Show
- utställningsverksamhet och utbildning

#### **IV MEDLEMSFÖRENINGIS PLIKTER MOT KENNELDISTRIKTET**

2/2

- försöka befrämja hundhobbyn och bruket av renrasiga hundar på sitt område
- hålla kontakt med distriktet och efterfölja bestämmelserna för ansökan om kurser, prov och utställningar samt tiden för inlämnande av verksamhetsberättelsen
- då medlemsförening anordnar något tillsammans med sin specialklubb borde distriktet informeras; kenneldistriktet kan då beakta detta i sin verksamhet och dubbelbokningar undviks
- förslag om provdomare och auktorisationer samt ansökan om förtjänstecken skall alltid sändas till distriktet, som behandlar dem och sänder dem vidare.

Vid anordnande av olika evenemang kan föreningen kontakta distriktet. Sålunda utvecklas samarbetet och verksamheten bäst och informationsgången blir bättre.

#### **V KENNELDISTRIKTETS PLIKTER MOT MEDLEMSFÖRENING**

Dessa plikter finns noterade i direktiven för kenneldistrikt.

#### **VI SPECIALKLUBBAR OCH RASFÖRENINGAR**

Närmare uppgifter finns i direktiven för specialklubbar och rasföreningar.